

# INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

|                       |  |
|-----------------------|--|
| NOMBRE COMPLETO       | KAREN MICHELLE HERNÁNDEZ ROJAS DE GONZÁLEZ |
| MES QUE INFORMA       | DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2026              |
| NUMERO DE CONTRATO    | 524-029-2026                               |
| SERVICIO DE CONTRATO  | SERVICIOS PROFESIONALES                    |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA | DIRECCIÓN REGIONAL SURORIENTE              |

## OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Suroriente personas que brinden sus Servicios Profesionales Individuales en general, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Suroriente, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en dicha Dirección.

## TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en desarrollar material para el fortalecimiento institucional en diferentes establecimientos educativos.
- b) Apoyar en la realización de los planes de educación ambiental y capacitación dentro de las áreas protegidas.
- c) Apoyar desarrollando materiales para fortalecimiento en el manejo de fauna y flora silvestre no maderable y el manejo sostenible de la vida.
- d) Apoyar en capacitaciones de actividades forestales dentro de áreas protegidas.
- e) Apoyar a la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible, impartiendo platicas y cursos relacionados con la aplicación de temas de índole técnicos dentro

de la "Ley de Áreas Protegidas y su Reglamento" a personas que laboran o prestan sus servicios para el -CONAP-, así como a otras instituciones que soliciten el apoyo.

f) Apoyar y conceptualizar campañas y proyectos educativos que requieran material gráfico.

g) Apoyar en clasificar y fortalecer el archivo gráfico digital.

h) Apoyar y desarrollar materiales para fortalecimiento institucional a nivel interno.

i) Apoyar y proponer proyectos y campañas gráficas de concientización ambiental orientadas al cumplimiento de los objetivos de la institución.

j) Apoyar en la elaboración de publicaciones desarrolladas por -CONAP-.

k) Apoyar en otras actividades asignadas por la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible.

l) Apoyar en actividades de sensibilización y capacitación en temas de diversidad biológica y áreas protegidas.

m) Apoyar en la consolidación y traslado de informes de actividades de sensibilización y capacitación de la Dirección Regional.

n) Apoyar en las campañas y proyectos educativos y capacitación orientados a la conservación de la diversidad biológica y áreas protegidas.

ñ) Apoyar en el seguimiento a propuestas para fuentes cooperantes relacionados a proyectos de sensibilización y capacitación.

o) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo a la materia de su competencia.

#### **ACTIVIDADES REALIZADAS**

a) Apoyé en la Capacitación sobre el Día de la Tierra a los alumnos de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea El Cebollito, Chiquimulilla, Santa Rosa, dando seguimiento al Programa EDUCONAP.

b) Apoyé en la Capacitación sobre el Día de la Tierra a los alumnos de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea El Hawaii, Chiquimulilla, Santa Rosa, dando seguimiento al Programa EDUCONAP.

c) Apoyé en la Capacitación sobre el Día de la Tierra a los alumnos de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea las Mañanitas, Chiquimulilla, Santa Rosa, dando seguimiento al Programa EDUCONAP.

- d) Apoyé en la Capacitación sobre el Día de la Tierra a los alumnos de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea El Rosario, Chiquimulilla, Santa Rosa, dando seguimiento al Programa EDUCONAP.
- e) Apoyé en la Capacitación sobre el Día de la Tierra a los alumnos de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea El Papaturro, Chiquimulilla, Santa Rosa, dando seguimiento al Programa EDUCONAP.
- f) Apoyé en la Capacitación sobre el Día de la Tierra a los alumnos de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea El Dormido, Chiquimulilla, Santa Rosa, dando seguimiento al Programa EDUCONAP.
- g) Apoyé en la Capacitación sobre el Día de la Tierra, a los alumnos de la Escuela Oficial Rural Mixta, San Juan La Isla, Asunción Mita, Jutiapa.
- h) Apoyé en la Capacitación sobre Prevención de Incendios Forestales a alumnos del Instituto Nacional de Educación Básica Aldea Monterrico, Taxisco, Santa Rosa.
- i) Apoyé en la Capacitación sobre Prevención de Incendios forestales a alumnos del Instituto de Educación Básica por Cooperativa, Aldea Monterrico, Taxisco, Santa Rosa.
- j) Apoyé en la Capacitación sobre Prevención de Incendios Forestales, a alumnos del Instituto Nacional de Educación Diversificada, Aldea La Curvina, Taxisco, Santa Rosa.
- k) Apoyé con la participación en la Reunión Mensual de CODESAN Jutiapa, en representación del Director Regional, actividad delegada por el Director Regional de la Dirección Regional Suroriente.

f)

*Karen Michelle Hernández Rojas*

**Licda. MA. Karen Michelle Hernández Rojas de González**  
**Servicios Profesionales**

Vo. Bo.

*[Firma]*

**DIRECCIÓN REGIONAL SUR ORIENTE JUTIAPA**  
**CONSEJO REGIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**  
**CONAP**

**Ag. Luis Enrique Martínez Vázquez**  
**DIRECTOR REGIONAL CONAP SUR ORIENTE**  
**GUATEMALA, C.A.**